<u>Uwaga: Przed wypełnieniem karty, proszę dokładnie zapoznać się z jej treścią</u>. Informacje dotyczące danych osobowych dziecka i jego rodziny są zbierane w celu poznania sytuacji rodzinnej dziecka oraz szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach. Zostaną udostępnione wyłącznie komisji rekrutacyjnej i nauczycielom, którzy są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej.

DEKLARACJA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W …… NA ROK SZKOLNY 2026/2027

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do Oddziału Przedszkolnego oświadczając jednocześnie, iż zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminem Rekrutacji Do Niepublicznego Przedszkola prowadzonego przez Fundację Rozwój dla Przyszłości w Brynicy.

I. Informacja o dziecku

1. Imię (imiona) i nazwisko dziecka ……...

2. Data i miejsce urodzenia …….**PESEL ……..**

3. Adres zameldowania dziecka z kodem …….

……

Adres zamieszkania dziecka (jeśli inny niż zameldowania) …….

……

4.Czy dziecko chodziło do Oddziału Przedszkolnego ? TAK/NIE (właściwe podkreślić)

Jeśli tak to do którego:……

5. Oświadczam/y, że dziecko będzie przebywać w Oddziale Przedszkolnym (właściwe podkreślić i uzupełnić) :

- **bezpłatnie w godzinach od 8.00 do 13.00** - 5 godzin dziennie
- **odpłatnie powyżej 5 godzin** dziennie na wydłużonym pobycie w ilości …… godzin dziennie,

w godzinach od ……. do …….. (opłata za każdą rozpoczętą godzinę wynosi 3,00 zł)

UWAGA!

Skrócenie bądź wydłużenie pobytu dziecka w Oddziale Przedszkolnym możliwe jest tylko za zgodą Dyrektora Przedszkola na pisemny wniosek Rodzica/Prawnego Opiekuna.

II. Informacja o rodzinie

1.Dane dotyczące rodziców/ prawnych opiekunów :

	MATKA	OJCIEC
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Adres zameldowania		
Miejsce pracy (nazwa, adres, tel.)		
Telefon kontaktowy		

2. Dane dotyczące rodzeństwa (proszę podać imiona, nazwiska i rok urodzenia):

……
……
……
……

3. Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie (np. niepełnosprawność dziecka - **jeśli posiada orzeczenia lub opinie proszę o dostarczenie kserokopii;** wychowywanie dziecka przez jednego rodzica; objęcie dziecka rodziną zastępczą, ; alergie; uczulenia, diety, choroby przewlekłe, **informacja czy dziecko posiada komplet szczepień** zdrowotnych według kalendarza szczepień dla przedszkolaków)

……
……
……
……
……...

III. Oświadczenie o odbieraniu dziecka z Oddziału Przedszkolnego / z wyłączeniem Rodziców, Prawnych Opiekunów

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka	**Stopień pokrewieństwa**	**Nr dowodu osobistego**	**Numer telefonu**

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.

..... , dnia ....
podpis matki *podpis ojca*

1. Zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na wykorzystywanie podanych przeze mnie danych osobowych w zakresie niezbędnym do celów edukacyjnych oraz celów związanych z realizacją zdań statutowych przedszkola. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia o wszelkich zmianach dotyczących w/w danych.
2. Zobowiązuję się do regularnego ponoszenia kosztów związanych z pobytem dziecka w przedszkolu oraz kosztów związanych z żywieniem.

UWAGA! W przypadku niekompletnych danych lub stwierdzenia nieprawdziwych danych deklaracja zostanie odrzucona.

Oświadczenie odpowiedzialności za prawdziwość danych w deklaracji
„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”

..... , dnia ....
podpis matki *podpis ojca*

		2026/2027
imię i nazwisko dziecka	*Oddział*	*rok szkolny*

Właściwe zaznaczyć

ZGODA NA WYJŚCIA I WYJAZDY DZIECKA POZA TEREN PRZEDSZKOLA	
☐ **Wyrażam zgodę** ☐ **Nie wyrażam zgody**	na udział mojego dziecka w wycieczkach, spacerach i innych wyjściach organizowanych przez Niepubliczne Przedszkole
ZGODA NA UDOSTĘPNIANIE WIZERUNKU	
☐ **Wyrażam zgodę** ☐ **Nie wyrażam zgody**	na fotografowanie mojego dziecka w przedszkolu oraz udostępnianie i wykorzystanie jego wizerunku do celów promujących pracę przedszkola (zdjęcia w prasie, filmy, fotografie grupowe, umieszczanie ich na Facebooku, stronie internetowej przedszkola, gminy, filmowanie i fotografowanie profesjonalne i amatorskie podczas imprez, uroczystości i wydarzeń przedszkolnych, udostępnianie danych /w tym filmów i fotografii/, w ramach uczestnictwa w różnych akcjach i konkursach).
ZGODA NA OZNACZENIE KART PRACY I PRAC ARTYSTYCZNYCH	
☐ **Wyrażam zgodę** ☐ **Nie wyrażam zgody**	na oznaczenie kart, teczek pracy i prac plastycznych pełnym imieniem i nazwiskiem mojego dziecka (lub imieniem i pierwszą literą nazwiska) służących edukacji w Niepublicznym Przedszkolu oraz eksponowanie ich na tablicach w sali dydaktycznej i na korytarzu przedszkola

……., dnia ……

……..

czytelny podpis Rodzica/ Opiekuna

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Dopełniając obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych jest Niepubliczne Przedszkole z oddziałami przedszkolnymi prowadzone przez Fundację Rozwój dla Przyszłości w Brynicy, Brynica ul. Stara Wieś 24, 26-065 Piekoszów
2. Inspektorem ochrony danych jest – Emilia Kosmala, kontakt e-mail: punktprzed@interia.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
   a) Dane osobowe ucznia wraz z powiązanymi z nimi danymi rodzica/opiekuna prawnego w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z Ustawą o systemie oświaty, Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.), i wydanymi na ich podstawie rozporządzeniami odpowiednich ministrów, ustawą z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych oraz na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ;
   b) Dane osobowe przedszkolaka związane z udziałem dziecka w konkursach i zawodach organizowanych w przedszkolu i poza nim na podstawie podpisanej zgody, zgodnie z art.6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. RODO (jeżeli to Panią/Pana dotyczy);
   c) Wizerunek oraz osiągnięcia dziecka w celu publikacji w materiałach publikowanych lub autoryzowanych przez przedszkole w prasie lokalnej, telewizji oraz na stronie internetowej przedszkola na podstawie podanej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO (jeżeli to Panią/Pana dotyczy);
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w tym m. in.: Ministerstwo Edukacji Narodowej - System Informacji Oświatowej, Kuratorium Oświaty, Organ prowadzący - Fundacja Rozwój dla Przyszłości w Brynicy, Urząd Gminy Piekoszów, ubezpieczyciel na podstawie wniosku zgłoszenia szkody i inne na wniosek np. Sąd, GOPS, oraz podmioty uczestniczące w realizacji usług na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych
5. Dane osobowe ucznia i jego rodziców/ prawnych opiekunów nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej poza obszar działania RODO.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres edukacji w Niepublicznym Przedszkolu z oddziałami przedszkolnymi w Brynicy oraz archiwizowane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych dziecka i powiązanych z nimi danych rodzica/prawnego opiekuna oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego www. uodo.gov.pl, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących ucznia i jego rodziców narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wymienionych w pkt. 3a jest wymogiem ustawowym. Podanie danych wymienionych w punktach 3b-3c wymaga pisemnej zgody a konsekwencja braku zgody lub jej niewyrażenia skutkuje; brakiem publikacji osiągnięć ucznia, zakazem udziału w konkursach i zawodach.
10. Przekazane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania*.

**Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, zachowania, lokalizacji lub przemieszczenia się.*

Zapoznałem się ……

Czytelny podpis Rodzica/Opiekuna