REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI DO NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA PROWADZONEGO PRZEZ FUNDACJĘ ROZWÓJ DLA PRZYSZŁOŚCI W BRYNICY

Podstawa prawna:
1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późń. zmianami).
2. Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 poz.7)

I. TOK POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

1. Przebieg rekrutacji dzieci do przedszkola obejmuje:
a. przyjmowanie deklaracji zgłoszeniowych i innych dokumentów rekrutacyjnych,
b. rozpatrywanie przez Dyrektora przedszkola złożonych dokumentów,
c. ogłoszenie wyników rekrutacji dzieci do przedszkola na kolejny rok szkolny,
2. Postępowanie kwalifikacyjne jest jawne.
3. Przedszkole przeprowadzi rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

II. ZASADY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

§1

1. Rodzice/opiekunowie zainteresowani przyjęciem dziecka do przedszkola, składają poprawnie wypełnioną deklarację zgłoszenia wraz ze stosownymi dokumentami.
2. Kartę zgłoszenia można pobrać:
- w każdym oddziale Niepublicznego Przedszkola Fundacji Rozwój dla Przyszłości
- w sekretariacie Niepublicznego Przedszkola Fundacji Rozwój dla Przyszłości w Brynicy, Brynica ul. Stara Wieś 24, 26-065 Piekoszów
- ze strony internetowej http://przedszkole.rozwojdlaprzyszlosci.pl/
3. Do Przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 2,5 do 5 lat.
4. Przedszkole przyjmuje dzieci niezależnie od miejsca zamieszkania i zameldowania.
5. **Dokumenty, które obowiązują przy zapisie dziecka to:**
a. Deklaracja zgłoszenia
b. Orzeczenie, opinie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (jeśli takie zostały wydane).
c. Zaświadczenia lekarskie w przypadku dzieci przewlekle chorych, alergików.
6. Warunkiem przyjęcia dziecka do przedszkola jest dokonanie bezzwrotnej opłaty wpisowej 200,00 zł (dwieście złotych) od dziecka. Płatne jednorazowo na cały rok przelewem na konto bankowe lub w oddziale.
7. Jeżeli w przedszkolu są wolne miejsca i dziecko przychodzi do przedszkola od drugiego semestru opłata wpisowa (bezzwrotna) wynosi 100,00 zł (sto złotych) .

§2

1. Podstawowa rekrutacja do Niepublicznego Przedszkola Fundacji Rozwój dla Przyszłości odbywa się raz w roku w terminie od **2 marca 2026**r. do **27 marca 2026r**.
2. W przypadku wolnych miejsc w przedszkolu, zapisy trwają cały rok.
3. **Pierwszeństwo przyjęcia do danego oddziału mają:**
- dzieci 5-letnie
- dzieci już uczęszczające do przedszkola i ich rodzeństwo,
- dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Piekoszów.
4. Zapisy na listy kandydatów do poszczególnych oddziałów przedszkola odbywają się na podstawie złożonych przez Rodziców (opiekunów) wypełnionych deklaracji zgłoszeniowych.
5. Wyniki rekrutacji tj. listy dzieci podawane są w terminach rekrutacji.

§3

1. W przypadku zgłoszenia większej liczby dzieci, niż limit posiadanych miejsc, tworzona jest lista rezerwowa kandydatów do poszczególnych oddziałów na dany rok szkolny.
2. W przypadku pojawienia się wolnego miejsca w danym oddziale, Dyrektor przedszkola powiadamia o tym fakcie Rodziców kandydata zapisanego na najwyższym miejscu listy rezerwowej.

III. SKŁAD PRZEDSZKOLNEJ KOMISJI REKRUTACYJNO - KWALIFIKACYJNEJ

1. W skład Przedszkolnej Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej wchodzą:
a. Dyrektor przedszkola jako Przewodniczący Komisji
b, Dyrektor nadzoru dydaktycznego
c. Nauczyciele przedszkola
2. Komisja zbiera się każdorazowo na wniosek Przewodniczącego.
3. Do zadań Komisji należy:
a. weryfikacja dokumentacji zgłoszeniowej pod kątem spełnienia kryteriów przygotowania wykazu zgłoszonych dzieci z podziałem na grupy,
b. sporządzenie i opublikowanie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
c. sporządzenie i opublikowanie listy dzieci przyjętych do przedszkola.
d. sporządzenie listy rezerwowej.
4. Komisja Kwalifikacyjna ma prawo do wystąpienia do Rodziców/Opiekunów dzieci o uzupełnienie i dodatkowe wyjaśnienie danych złożonych w dokumentacji rekrutacyjnej.

IV. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola są podawane do wiadomości Rodziców w terminie do **30 kwietnia 2026 r. - umieszczone na tablicy ogłoszeń** w poszczególnych **Oddziałach Przedszkolnych** oraz na **stronie internetowej** niepublicznego przedszkola **http://przedszkole.rozwojdlaprzyszlosci.pl/**
2. W przypadku nieprzyjęcia dziecka do Oddziału Przedszkolnego Dyrektor placówki ma obowiązek podania przyczyny odmowy.
3. Sprawy sporne, skargi i odwołania rozpatruje Dyrektor przedszkola.
4. Od decyzji Przewodniczącego Komisji Rodzice mogą odwoływać się do Organu Prowadzącego placówkę.
5. Regulamin podany jest do wiadomości Rodziców poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń przedszkola oraz na stronie internetowej niepublicznego przedszkola **http://przedszkole.rozwojdlaprzyszlosci.pl/**

Terminy Rekrutacji
do Niepublicznego Przedszkola prowadzonego przez Fundację Rozwój dla Przyszłości w Brynicy
w roku szkolnym 2026/2027

1. **od 2 marca do 27 marca 2026 r**. – przyjmowanie wniosków w Oddziale Przedszkolnym.
2. **od 1 kwietnia do 10 kwietnia 2026 r**. – postępowanie rekrutacyjne.
3. **13 kwietnia 2026 r.** – podanie do publicznej wiadomości listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. Podanie informacji o organizacji pracy poszczególnych oddziałów.
4. **od 13 kwietnia do 24 kwietnia 2026 r. -** uiszczenie przez Rodzica **opłaty wpisowej 200 zł** (dwieście złotych) – jednorazowa na cały rok, która stanowi potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do przedszkola.
5. **30 kwietnia 2026 r.** – ogłoszenie listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych

Regulamin obowiązuje od 2 marca 2026 r.